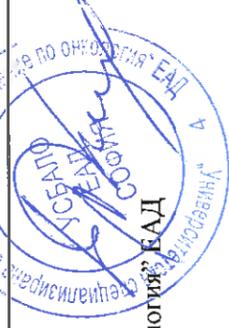




„УНИВЕРСИТЕТСКА СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО
ЛЕЧЕНИЕ ПО ОНКОЛОГИЯ“ ЕАД

София-1756, ул. „Пловдивско поле“ № 6
Тел.: 02 807 62 99, Факс 02 872 06 51, www.sbdoncology.bg



Утвърдил: Д-Р СТЕФАН КОНСТАНТИНОВ
Изпълнителен директор на „УСБАЛ по онкология“ ЕАД

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ПЕРИОДИЧНО ПОВТАРЯЩИ СЕ ДОСТАВКИ НА СПЕЦИФИЧЕН
МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВ ЗА НУЖДТЕ НА „УСБАЛ ПО
ОНКОЛОГИЯ“ ЕАД
ЗА СРОК ОТ 12 МЕСЕЦА**

гр. София, 2018 год.

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

1.1. Наименование на поръчката: **“Периодично повтарящи се доставки на специфичен медицински консуматив за нуждите на „УСБАЛЮ“ ЕАД“** за срок от 12 месеца.

1.2. Предметът на обществената поръчка включва периодично повтарящи се доставки на специфичен медицински консуматив, съгласно приложената Техническа спецификация, с цел избор на изпълнител/и и сключване на договор/и при най-благоприятни за „УСБАЛЮ по онкология“ ЕАД условия по **116** обособени позиции. Следните обособени позиции от Техническата спецификация с №№ **1, 2, 3, 23, 42, 43, 44, 45, 46, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 62, 63, 71, 72, 73, 74, 75, 86** и **111** включително са разделени на подпозиции (номенклатури), като оферирането на всички подпозиции (номенклатури) в посочените обособени позиции е задължително. Неоферирането на всички подпозиции (номенклатури) в обособени позиции №№ **1, 2, 3, 23, 42, 43, 44, 45, 46, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 62, 63, 71, 72, 73, 74, 75, 86** и **111** включително от Техническата спецификация е основание за отстраняване от процедурата.

1.3. **Възложител:** „Университетска специализирана болница за активно лечение по онкология“ ЕАД (УСБАЛЮ ЕАД).

1.4. Прогнозните количества са посочени в отделни обособени позиции в Техническата спецификация (Приложение № 1), която е неразделна част от настоящата документация.

1.5. Възложителят си запазва правото, при необходимост от продължаване на доставките, да удължи срока за изпълнение на сключения договор за изпълнение на поръчката на основание чл. 21 от ЗОП във връзка с определяне на прогнозната стойност на поръчката и с Методическо указание на АОП „Използване на опции при възлагане на обществен поръчки“. Прогнозната стойност на обществената поръчка е определена, като в нея са включени всички плащания без данък върху добавената стойност (ДДС) към бъдещия изпълнител на обществената поръчка, включително предвидените опции, посочени изрично в условията на настоящата документация.

Условията, при които влиза в сила опцията, са следните:

/1/ Възложителят с отпращане на възлагателно писмо до изпълнителя възлага изпълнението на поръчката за допълнителен срок.

/2/ Срокът на договора може да бъде удължен до 3 месеца.

/3/ Включването на клаузата за опция и удължаването на срока може да се извърши само преди изтичане на срока на действие на договора.

Прогнозните количества и прогнозната стойност на поръчката са съобразени с възможността за опция. С отпращане на възлагателното писмо същите не се променят.

1.6. Посочените количества по Техническата спецификация са ориентировъчни и не пораждаат задължения за „УСБАЛЮ по онкология“ ЕАД да ги закупи в прогнозния обем. Фактическото изпълнение на обществената поръчка се определя на базата прием на пациенти и прогнозата на „УСБАЛЮ по онкология“ ЕАД за необходимите на лечебното заведение медицински изделия/медицински консуматив през 2018 г./2019 г.

2. ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

2.1. **Обект** на настоящата обществена поръчка е „ДОСТАВКА“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

2.2. Основен обект на поръчката: **Доставка на медицински консуматив, основен код: 33140000 – медицински консумативи.**

3. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА

3.1. Вид на процедурата – открита процедура по чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП. За провеждане на настоящата процедура Възложителят е избрал да проведе открита процедура поради предвидена прогнозна стойност от 1 349 411,99 лева без ДДС за изпълнение на поръчката.

3.2. Съобразно чл.21, ал.6 ЗОП Възложителят е възложил 5 обособени позиции по реда, валиден за индивидуалните им стойности, тъй като стойността не надхвърля 156 464 лв. за доставки и услуги, респективно общата стойност на обособените позиции, възложени по този начин, не надхвърля 20 на сто от общата стойност на поръчката. Възложителят възлага 5 (пет) обособена позиция със седем подпозиции на обща стойност 8 300 ,0000 лв. без ДДС по реда на чл.21, ал.6 във връзка с чл.20, ал.4, т.3 от ЗОП, а именно:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ Консумативи за чиста стая	Единична мярка	Прогнозно годишно количество 2017/2018 г.
Еднократна лицева маска от нетъкан текстил, 3-слойна, с носен фиксатор, с ластик, хипоалергична, с висока степен на филтрация над 98 % /над 5 часа/, размер 175/ 100 мм, без съдържание на латекс	брой	10000
Еднократни 3-слойни операционни маски от нетъкан материал, с междинен филтър с висока степен на филтриране, с носен фиксатор, с връзки, за нормална и чувствителна кожа, с удължено действие над 5 ч. и бактериална филтрация над 99 %	брой	20000
Еднократна шапка - кепе от нетъкан материал 25 г/кв.м, 75 % полусинтетични вискозни нишки и 25 % полимери, високо въздухопропусклива, особено лека, без съдържание на латекс	брой	6000
Еднократна стандартна сестринска шапка с ластик от нетъкан материал, въздухопропусклива, особено лека, от 100% полипропиленови нишки, 10 г/кв.м, с еластичен ръб без латекс, диаметър 500 мм	брой	28000
Еднократна шапка от нетъкан материал 25 г/кв.м, 75% полу-синтетични вискозни нишки и 25% полимери, с ластик на врата за прибиране на дълга коса и специална лента на челото за попиване на потта; високо въздухопропусклива, особено лека, без съдържание на латекс	брой	1500
ОБЩА СТОЙНОСТ НА ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ 8300.00 лв.		

В този смисъл с настоящата поръчка Възложителят ще възложи 116 обособени позиции с обща прогнозна стойност от **1 349 411.99 лв. без ДДС**. Прогнозните количества са посочени по номенклатури в отделни обособени позиции в Техническата спецификация (Приложение № 1).

4. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. Периодични доставки със срок на изпълнение – от датата на подписване на договор за възлагане на обществена поръчка за 12 месеца. Доставките се извършват въз основа на писмени заявки на Възложителя по съответните обособени позиции в рамките на договорените количества и офериранияте единични цени.

- 4.2. Място за изпълнение – болнична аптека на „УСБАЛ по онкология“ ЕАД, град София, район „Студентски“, ул. „Пловдивско поле“ № 6.
- 4.3. Приемане и отчитане на доставките: за дата на доставката се счита датата, на която стоките са получени от крайния получател на мястото на изпълнение, съгласно приемно-предавателен протокол.
- 4.4. Доставките на стоките се удостоверява с подписан от изпълномощен представител на страните приемно-предавателен протокол и издадена оригинална фактура.
- 4.5. Възложителят ще осъществява, чрез изпълномощно длъжностно лице, посочено в договорите, текущ контрол по изпълнение на сключения договор за обществена поръчка, който включва проверки относно качеството на доставяните стоки; слазване на сроковете за изпълнение на доставките и други задължения по договора, без да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 4.6. Всяко едно неизпълнение на договорните задължения по отношение на качество, количество и срокове на доставка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще се констатира и ще се начисляват неустойки по реда и условията, посочени в проекта на договора от настоящата документация.

5. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ, ФИНАНСИРАНЕ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 5.1. Общата прогнозната стойност на поръчката е от **1 349 411.99 лева** без включен ДДС. Настоящата поръчка се състои от 116 обособени позиции (ОП). Прогнозните стойности на всяка от отделните обособени позиции са посочени в обявлението за обществена поръчка.
- 5.2. **Срок на плащане:** доставките по сключените договори ще се заплащат при условията на отложено плащане – в срок до 60 (шестдесет) календарни дни от датата на представяне на приемно-предавателен протокол за извършената доставка/услуга и оригинална фактура.
- 5.3. **Начин на плащане:** плащанията на доставките по сключените договори по обособените позиции се извършват в български лева, чрез банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след доставка на стоките и представяне на следните документи: фактура и приемно-предавателен протокол за доставените артикули.
- 5.4. Доставките се извършват и заплащат въз основа на писмени заявки на възложителя по съответните обособени позиции в рамките на договорените количества и оферираниите единични цени без включен ДДС по съответната позиция от офертата на участника, определен за изпълнител.
- 5.5. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени в банковата сметка в срок до 3 дни от датата на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, ще се счита, че плащанията са надлежно извършени.

6. КРИТЕРИЙ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНАТА ОФЕРТА И ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Поръчката се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта при критерий за възлагане „най-ниска цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП. Оценяването на офертите и класирането на участниците се извършва в рамките на всяка отделна обособена позиция по критерий „най-ниска цена“ на обособената позиция без ДДС. На оценка подлежи **общата стойност на обособената позиция без ДДС**, представляваща **сбор** от стойностите на всички номенклатурни позиции, включени в съответната обособена позиция (за обособени позиции №№1, 2, 3, 23, 42, 43, 44, 45, 46, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 62, 63, 71, 72, 73, 74, 75, 86 и 111). Участникът следва да оферира всички номенклатурни позиции, включени в обособената позиция.

7. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ: На основание чл. 46, ал. 4 от ЗОП участниците могат да подават оферти за една обособена позиция, за няколко или за всички обособени позиции (ОП) в настоящата поръчка. Възложителят допуска подаване на оферта по една, по няколко или по всички обособени позиции по преценка на участника, а максималният брой ОП, по които може да се подаде оферта, съвпада с общия брой ОП в настоящата поръчка.

8. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТОКИТЕ, ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

8.1. Предложените консумативи и материали следва напълно да отговарят на техническата спецификация, както и на съответните технически изисквания, съгласно представени сертификати и други придружаващи доставката документи, удостоверяващи това.

8.2. Качеството на доставените стоки трябва да отговаря на изискванията на БДС и/или действащите международни стандарти, на техническите стандарти на производителя, на изискванията на Възложителя и декларираното в офертата на избора за Изпълнител.

8.3. Количествата се определят от възложителя по периодични заявки, съобразно конкретните нужди.

8.4. Опаковка и транспорт. Транспортът и транспортната опаковка са задължение на участника. Стоката се доставя в подходяща транспортна опаковка, така че да е осигурена защита от външни влияния и повреди по време на транспорта и предаването на Възложителя. Стоките се доставят франко склада на болницата (болнична аптека) с транспорт на доставчика, като цената на транспорта се включва в крайната цена на стоките.

8.5. Техническата спецификация се състои от 116 обособени позиции - Приложение № 1 от настоящата документация. Техническата спецификация съдържа техническите характеристики, на които следва да отговарят предложението на участниците. За доказване съответствието на офериранияте изделия с изискванията на Възложителя, участниците следва да изготвят сравнителна таблица – Таблица за техническо съответствие (Образец № 2), която да е съпроводена с документи, доказващи съответствието с параметрите, заложи от Възложителя в техническата спецификация.

8.6. Медицинските изделия да притежават нанесена „CE“ маркировка или валидна декларация за съответствие с нанесена „CE“ маркировка, издадена от производителя или упълномощен представител. В случай, че предлаганите продукти по съответните обособени позиции/подпозиции не са медицински изделия по смисъла на ЗМИ, то участникът представя удостоверение от производителя, от което да е видно, че същият е определил съответните продукти не като медицински изделия, а като резервни части или като други продукти.

8.7. Остатъчният срок на годност на доставените стоки към датата на доставката трябва да бъде не по-малък от 75 % (седемдесет и пет процента) от обявения от производителя върху опаковката.

8.8. Стоките трябва да бъдат доставяни в опаковка, която да не бъде похабена, разкъсана, зацапана или с всякакви други видими белези, които не позволяват разчитане на данните и информацията върху опаковките. Върху опаковката и в инструкцията за употреба на медицинските изделия, които са внесени от трети държави на територията на Европейския съюз или на територията на Европейското икономическо пространство да бъдат посочени допълнително името и адресът на упълномощения представител и на вносителя (чл.16, ал.2 от Закона за медицинските изделия).

8.9. Изпълнителят на обществената поръчка е длъжен да осигури и да поддържа складова наличност от всеки продукт, за който е подписан договор за доставка в размер на 1/12 част от общото договорено количество.

8.10. Срок за изпълнение и начин на доставка до болнична аптека/централен склад на УСЪАЛО ЕАД – до 3 работни дни от получаване на писмена заявка от страна на възложителя, а при спешна потребност от доставка на малки количества - до 24 часа.

8.11. Стоките трябва да са придружени с необходимите документи за качество и при съмнения за качеството доставчикът поема разходите за извършване на проби за арбитражен анализ в съответната оторизирана лаборатория.

8.12. Всяка доставка се извършва в съответствие с изискванията на Закона за медицинските изделия, както и други прилози към предмета на поръчката нормативни актове и настоящата документация.

Всяко несъответствие и/или предоставяне на подвеждаща, неточна или грешна информация от страна на участниците, дори по една от номенклатурните позиции, включени в обособената позиция, води до отстраняване на участника по съответната позиция изцяло. Възложителят си запазва правото да проверява направените от участниците заявления/оферти, като проверява предоставената му информация по всички достъпни и законни начини, вкл. справки в официалните сайтове на производителите; запитвания до официални представителства и др. по свое усмотрение с цел обезпечаване интересите си и запазване конкурентния принцип на процедурата.

II. ДОКУМЕНТАЦИЯ, УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ

1. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки на стоки, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и което отговаря на предварително обявените условия.

1.2. Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго

образуване, което има право да изпълнява услугата съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.3. В процедурата за възлагане на обществената поръчка не могат да участват пряко или косвено дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица, съгласно чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

1.4. Възложителят няма условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

1.5. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1-7, чл.55, ал.1, т.1, т.4 и чл.101, ал.11 от ЗОП в 3-дневен срок от настъпването им.

2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ.

2.1. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез публикуване в профила на купувача до документацията за обществената поръчка от датата на публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки.

2.2. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

2.3. Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти на основание чл. 33, ал. 2, хипотеза първа от ЗОП.

2.4. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т.2.2.

2.5. Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача.

2.6. Възложителят може да направи промени в обявлението и/или документацията на обществената поръчка по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, направено в срок до 10 дни от публикуване на обявлението за обществената поръчка. Обявлението за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява, се изпращат за публикуване в срок до 14 дни от публикуването в РОП на обявлението за обществената поръчка.

2.7. С публикуването на обявлението за изменение или допълнителна информация се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.

2.8. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

2.9. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

3. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

3.1. Подготовката и провеждането на процедурата се извършва от Възложителя. Той отговаря за приемането и съхраняването на офертите за участие.

3.2. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, електронна поща с електронен подпис, по факс, или чрез комбинация от тези средства. Избраните средства за комуникация са общодостъпни.

3.3. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка се извършва по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите за участие.

3.4. Всички действия на възложителя към участниците са в писмен вид.

3.5. При промяна в посочения адрес или факс за кореспонденция, лицата са длъжни надлежно да уведомят Възложителя в срок до 3 работни дни от промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, ще се счита, че уведомлението са надлежно извършени.

3.6. Когато решението, които Възложителят е задължен да изпрати на участника, не са получени по някой от начините, посочени в т. 3.2, възложителят публикува съобщение до участника в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

I. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ

1.1. Основания за задължително отстраняване

1.1.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, съгласно чл.54, ал.1, т.1-7 от ЗОП, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задължението или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

1.1.2. Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението.

1.1.3. Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП се прилагат за всеки от тях.

1.1.4. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор, изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП се прилагат за всяко от тези лица.

1.1.5. Основанията по чл.54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП (т.1.1.1.- т.1., 2. и 7.) се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

1.1.6. Информацията относно основанията за задължително отстраняване се посочва в раздели А, Б и В на Част III: Основания за изключване от ЕЕДОП.

1.2. Основания за незадължително отстраняване

1.2.1. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, съгласно чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на

обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

1.2.2. Съгласно чл. 55, ал. 2 от ЗОП, Възложителят е посочил в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 от ЗОП, наличието на които води до незадължително отстраняване на участника.

1.2.3. Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението.

1.2.4. Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 от ЗОП се прилагат за всеки от тях.

1.2.5. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор изискванията по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 от ЗОП се прилагат за всяко от тези лица.

1.2.6. **Информацията относно основанията за незадължително отстраняване се посочва в раздел В на Част III: Основания за изключване от ЕЕДОП.**

1.3. Освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП, Възложителя отстранява от процедурата:

1.3.1. Кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в поканата за участие в преговори, или в документацията;

1.3.2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

1.3.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

1.3.4. Кандидати или участници, които са свързани лица

1.4. Мерки за доказване на надежност

1.4.1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

1.4.2. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

1.5. Прилагане на основанията за отстраняване

1.5.1. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

1.5.2. Възложителят отстранява от процедурата участник, когато той е обединение от физически и/или юридически лица, и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 от ЗОП.

1.5.3. Възложителят отстранява от процедурата участник, който е посочил, че ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, и за тях е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 от ЗОП.

1.5.4. Възложителят отстранява от процедурата участник, който е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор, и за тях е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 от ЗОП.

1.5.5. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство

Възложителят отстранява от процедурата участник:

1. за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
2. Кандидати или участници, които са свързани лица. (*по смисъла на чл. 101, ал.11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП*).

Кандидати или участници, които са осъдени с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани/и, за престъпление по чл. 172, чл. 194 - 208, чл.213а- 217;чл. 219-252; чл.352-353е, 254а-260 от Наказателния кодекс

Информацията относно основанията за отстраняване, свързани с националното законодателство, се посочва в ЕЕДОП, част III "Основания за изключване", раздел Г. На въпроса: „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка?“, ако участникът посочи отговор: „не“ ще се счита, че същият декларира липса на основания за отстраняване, свързани с националното законодателство, в това число и тези по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици и основанията по смисъла на чл. 101, ал.11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП. Ако участникът посочи отговор: „да“, същият следва изрично да изпише в графата кои основания са налице, както и да попълни изчерпателен отговор на въпроса: „В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки.“

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Възложителят отстранява от процедурата участниците, които са свързани лица.

Съгл. § 1, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

§ 1, т. 13 „Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
 - б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
 - в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
 - г) свързките, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.
- § 1, т. 14 „Контрол“ е налице, когато едно лице:
- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
 - б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
 - в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

1.6. Доказване липсата на основания за отстраняване

1.6.1. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията и/или декларация за ЕИК или документ, удостоверяващ обстоятелствата съобразно законодателството на държавата по регистрация;
5. за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.2, т.4-5 и т.7 и чл. 55, ал.1, т.4 от ЗОП – декларация (Образец№12).
- 1.6.2. Когато в удостоверението по т. 1.6.1., т. 3 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.
- 1.6.3. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т.1.6.1, т.1-4, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.
- 1.6.4. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.
- 1.6.5. Документите се представят и за членовете на обединението, за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.
- 1.6.6. Възложителят няма право да изисква представянето на документите за доказване на липсата на основания, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

2. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

2.1 Минимални изисквания за годността (правоспособността) на участниците съгласно чл. 60 от ЗОП и документи:

Възложителят **поставя изисквания** по отношение на годността (правоспособността) на участниците съгласно чл. 60 от ЗОП. За да изпълняват дейностите по настоящата поръчка участниците, установени в България, следва да разполагат с валиден документ - **разрешение, удостоверение или друг подходящ, позволяващ да се извършва търговия на едро с медиициски изделия, издадено от ИА.Л.**

Участниците - чуждестранни лица следва да разполагат с еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата-членка, в която са установени.

Срокът на валидност на документа следва да е най-малко 6 (шест) месеца след подаване на офертата.

Изискването за годност е относимо за всички обособени позиции.

На основание чл. 60, ал. 2 от ЗОП възложителят може да изисква от участниците да докажат наличието на такава регистрация.

Съответствието с това минимално изискване се доказва с попълване на съответната графа на образеца на ЕЕДОП, Част IV. „Критерии за подбор”, буква А: „Годност”, т. 1 и с посочване на органа, издал документа, обхват, дата на издаване, срок на валидност и посочване на националните бази данни, в които се съдържат декларирани обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. В случай, че участникът е чуждестранно лице, той може да декларира наличието на валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган или да докаже регистрацията си в еквивалентен регистър на държавата, в която е установен, или декларира или представя номер на удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи, съгласно националния му закон.

2.2. Минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние съгласно чл. 61 от ЗОП:
Възложителят не поставя изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците в процедурата.

2.3. Минимални изисквания за техническите и професионални способности на участниците съгласно чл. 63 от ЗОП: Възложителят не поставя изисквания за техническите и професионални способности на участниците.

При подаване на заявление за участие или оферта кандидатът или участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се представя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържаат декларирани обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

Забележка: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Забележка: Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Преди сключването на договор за обществена поръчка, на рамково споразумение или възлагане на поръчка въз основа на рамково споразумение възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

3. ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

3.1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

3.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, само ако лицата, с чието образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

3.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3.5. **Информацията относно позоваването на капацитета на трети лица се посочва в раздел В на Част II: Информация за икономическия оператор от ЕЕДОП.**

- 3.6. Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
- 3.7. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
- 3.8. **Информацията относно използването на подизпълнители се посочва в раздел В на Част II: Информация за икономическия оператор и раздел В на Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП, т.10.**

4. ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП) ПО СТАНДАРТЕН ОБРАЗЕЦ

- 4.1. При подаване на офертата за участие участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), по стандартен образец.
- 4.2. В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.
- 4.3. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т.4.1 и т.4.2.
- 4.4. Когато изискванията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се ползва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В този случай обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.
- 4.5. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържашата се в него информация все още е актуална.
- 4.6. Възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.
- 4.7. При поискване от страна на възложителя, участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

IV. ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ

1. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ

- 1.1. Всички разходи за подготовка на офертите и участие в процедурата са за сметка на участниците. Прямо Възложителя не могат да се предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.
- 1.2. При подаване на офертите участниците могат да посочат информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.
- 1.3. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.
- 1.4. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

- 1.5. Сроктът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.
 - 1.6. Сроктът на валидност на офертите е определен в месеци и започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.
 - 1.7. **Срокът на валидност на офертите е обявен в т. IV.2.6. от Обявлението.**
 - 1.8. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.
 - 1.9. Образците от документацията за участие са задължителни за участниците. Участниците зачертават или заличават излишните текстове при попълването на съответните образци.
 - 1.10. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата, освен ако в обявения срок не се представи нова оферта. Допълнението и промяната трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта с вх.№.....“ Представените оферти принадлежат на Възложителя и не се връщат на участниците, които са ги подали независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.
 - 1.11. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.
 - 1.12. Лице, което участва в обединение или фигурира и е дало съгласие като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
 - 1.13. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
 - 1.14. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата за възлагане на обществена поръчка.
 - 1.15. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички условия и изисквания на Възложителя, посочени в тази документация.
 - 1.16. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените от Възложителя в обявлението и документацията, води до отстраняване на участника в процедурата.
 - 1.17. Не се допуска представянето на различни варианти.
 - 1.18. Всички документи в офертите на участниците да бъдат валидни към датата, определена за краен срок за получаване на офертите, в съответствие със съответното национално законодателство. Документи, представени под формата на фотокопие, да бъдат заверени от съответния участник. За заверен от участника документ се счита този, при който върху копие на документа е записано „вярно с оригинала“ и са поставени подпис на представляващия участника и печат.
 - 1.19. Офертата се изготвя задължително на български език.
 - 1.20. Всички документи в офертите на участниците, които не са на български език, се представят и в превод.
2. **СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ**
 - Офертата за участие включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП, както следва:
 - 2.1. **Информация относно личното състояние и критериите за подбор:**
 - 2.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, по стандартен образец;
 - 2.1.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност съгласно чл.56, ал.1 от ЗОП, когато е приложимо;
 - 2.1.3. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, задължително се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, със срок не по-кратък от срока за изпълнение на настоящата обществена поръчка. ната обществена поръчка:
 1. правата и задълженията на участниците в обединението;
 2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
 3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

4. физическото лице, което представлява обединението за целите на обществената поръчка.
С този документ следва по безусловен начин да се удостовери определянето на партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и обстоятелството, че лицата в обединението поемат солидарна отговорност, заедно и поотделно, за участието си и изпълнението на поръчката.

Съгласно чл. 44 ал. 1 от ППЗОП Кандидатите или участниците - при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат. Съгласно чл. 40, ал. 1, т. 1-3 от ППЗОП „*Лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са: т.1. лицата, които представляват участника или кандидата; т. 2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата; т. 3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи*“. Участниците следва да представят информация-списък относно правно-организационната форма, под която участникът осъществява дейността си, и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат (Образец № 7).

2.2. Техническо предложение, което включва:

2.2.1. Попълненс и подписано "Техническо предложение за изпълнение на поръчката" (Образец № 1) – попълва се за всяка обособена позиция отделно и се прилагат документите по 2.2-2.8 към всяка обособена позиция отделно;

2.2.2. Попълнена и подписана Таблица за техническо съответствие (Образец№ 2) - попълва се за всяка обособена позиция отделно!; В нея следва да се посочи съответствието с изискванията на възложителя/съответствието се декларира от участника, като задължително следва да има препратки, в т.ч. номер на страница от офертата и вид на документа, каталожен номер/номер на продукта и др. към каталози, брошури, протоколи, техническа информация и др, доказващи съответствието на офертираните стоки с изискванията на възложителя, приложени към Техническото предложение на участника/.

2.2.3. Участникът прилага каталози, брошури, протоколи, техническа информация и др., доказващи декларираното съответствие, както и оригинал или заверено от участника копие на превод на български език в частта на офертираното. Каталозите, брошурите, протоколите, техническата информация и др. на предлаганите изделия, с посочен каталожен номер на конкретните обособени позиции/подпозиции (номенклатури) следва да са придружени с превод на български език в частта на офертираното и всички негови параметри. В каталога/брошурата и др., участникът следва да отбележи и номера на обособената позиция/подпозиция (номенклатура), който да съответства на номера на обособената позиция/подпозиция (номенклатура) от Техническата спецификация, за която се отнася! **В приложените документи следва ясно да е обозначено кой конкретен продукт се офертира.** Представените каталози/брошури на предлаганите изделия ще бъдат разглеждани от комисията като доказателство за техническо съответствие между посочените изисквания в техническата спецификация и офертираното от участника. При несъответствие между офертираното и посоченото като изискване в техническата спецификация, участникът ще бъде отстранен за съответната обособена позиция. В случай на несъответствие или неофертиране на някоя от подпозициите (номенклатурите) в рамките на отделна обособена позиция, участникът ще бъде отстранен за цялата обособена позиция.

2.4. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА МОСТРИ

2.4.1. На основание чл. 52 ал. 5 от ЗОП Възложителят изисква участниците да разполагат с мостри на всяко едно от офертираните от тях медицински изделия и да са в състояние да ги доставят. Възложителя не по-късно от три работни дни в отдел „Обществени поръчки“, считано от датата на получаване на съответно искане от страна на назначената от Възложителя комисия по провеждане на процедурата.

2.4.2. При непредоставяне в посочения срок на мостра, поискана от назначената комисия, съответното предложение не се допуска до оценяване/класиране (участникът се отстранява от участие по съответната обособена позиция).

2.4.3. В случай на получаване на съответно искане от страна на комисията, мострите следва да се предават в отдел „Обществени поръчки“ на Възложителя, като се описват в съответен приемателно-предавателен протокол, подписан от оторизирани представители на участника и на Възложителя. При предаване на мострите, те следва да се придружават от указание/инструкция за ползване. Мострите се обозначават по начин, от който да е видно на кое предложение отговарят. На основание чл. 32 от ПЗПОП възложителят посочва, че всички предоставени мостри ще бъдат разглеждани за съответствие с техническите изисквания към специфичния медицински консуматив, съгласно техническа спецификация – Приложение № 1 към документацията. В резултат на изследването на мострите няма да бъде нарушена тяхната цялост или търговски вид.

2.4.4. **На основание чл. 76 от ПЗПОП Възложителят връща всички мостри, чиято цялост и търговски вид не са нарушени, в срок до 5 (пет) дни от сключването на договора или от прекратяването на процедурата срещу документ, който удостоверява връщането на мострите (присъмно-предавателен протокол между упълномощени представители на страните).**

2.4.5. **Възложителят ще задържи мострите на участника, с който е сключен договорът за обществена поръчка, до приключване на договора.** Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите по ал. 3, 5, 6 или 7 от чл. 47 на ПЗПОП, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя и за коя обособена позиция се отнася. Мострите се предават заедно с предварително попълненот кандидата Приемно-предавателен протокол (Образец Б) в два екземпляра, който е приложен като образец в документацията за участие.

2.4.6. Представените инструкции за употреба, мостри, каталог или брошура (протоколи, техническа информация и други документи,) доказващи съответствието на офериранияте изделия е документ, който е неразделна част от техническо предложение по съответната обособена позиция. Същите ще бъде разглеждани от комисията като доказателство за техническо съответствие между посочените изисквания в техническата спецификация и оферирания от участника. При несъответствие между оферираният и посоченото като изискване в техническата спецификация, участникът ще бъде отстранен за съответната обособена позиция. **В случай, че инструкциите за употреба, каталозите, брошурите или етикетите на мострите не са на български език, следва да се представи заверен превод на български език.**

Варианти на оферти не се приемат!

2.5. Заверено от участника копие от документ, издаден от производител или от официален дистрибутор, доказващ правото му да доставя стоките/консумативите, предмет на поръчката - оторизация, договор за дистрибуция или друг подходящ документ. В случай, че описаният документ е издаден от лице, различно от производителя, участникът следва да посочи правната връзка (да представи документ) между издателя на документа и производителя/упълномощения представител на производителя/официалния дистрибутор на съответния продукт. Когато документът е на чужд език, следва да бъде представен и в превод на български език. Документът следва да бъде оригинал или заверено от участника копие на легализиран превод на български език.

2.6. Доказателство за съответствие на медицински изделия с нанесена „CE“ маркировка /отнася се само до медицинските изделия, т.е. където е приложимо/:

2.6.1. Валидна декларация за съответствие с нанесена „CE“ маркировка, издадена от производителя или от упълномощения представител (чл.14, ал.2 от Закона за медицинските изделия) за всяко медицинско изделие/ консуматив, предложено от участника /заверено от участника копие на оригинала и заверено от участника копие от официалния превод на български език и/или:

2.6.2. Валиден сертификат за „CE“ марка, издаден от нотифициран орган за всички медицински изделия, за които се изисква съгл. чл. 18 от Закона за медицинските изделия и Наредбите за съществените изменения за оценяване на съответствието със съществените изисквания на медицинските изделия по чл.2, ал.1, т.1 и т.3 от Закона за медицинските изделия /заверено от участника копие на оригинала и заверено от участника копие от официалния превод на български език/или

2.6.3. В случай, че предлаганите продукти по съответните обособени позиции, респ. позиции не са медицински изделия по смисъла на ЗМИ, то участникът представя удостоверение/документ/ от производителя/участника, от който да е видно, че същият е определил съответните продукти не като

медицински изделия, а като резервни части или като други продукти. Документът следва да бъде заверено от участника копие на оригинала и/или заверено от участника копие от официалния превод на български език.

2.7. На основание чл.51 ал. 1 т.1 от ЗОП всички участници в процедурата следва да приложат референции от три Университетски болници за всяка обособена позиция, която оферират, включително и за обособените позиции, които са разделени на подпозиции. Неприлагането на референции за всички подпозиции (номенклатури) в обособените позиции №№ 1, 2, 3, 23, 42, 43, 44, 45, 46, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 62, 63, 71, 72, 73, 74, 75, 86 и 111 включително от Техническата спецификация е основание за отстраняване от процедурата.

2.8. В случай, че офертата се подписва от лице, различно от участника или негов законен представител, към нея се прилага нотариално заверено пълномощно – оригинал или заверено копие.

2.9. Декларация по чл. 102, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, ако е приложимо (Образец № 6);

Варианти на оферти не се приемат!

3. Ценово предложение, което се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри” и включва:

3.1.1. Попълнено и подписано „Ценово предложение“ (Образец № 3) - попълва се за всяка обособена позиция отделно!;

3.2. Попълнен и подписан документ „Остойностена техническа спецификация“ (Образец № 4) - попълва се за всяка обособена позиция отделно!;

Данните в „Остойностена техническа спецификация“ следва да се попълват само в празните графи. Поредните номера на позициите/подпозициите, наименованията по тях, единичната мярка и количествата не трябва да се променят, а да се попълват срещу всяка позиция/подпозиция, като се попълват коректно всички колони, в това число търговско наименование, предлагана фабрична опаковка, единична цена за единична мярка без ДДС, изчислена до четвърти десетичен знак, обща стойност без ДДС. Неоферирането на всички подпозиции в обособени позиции №№ 1, 2, 3, 23, 42, 43, 44, 45, 46, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 62, 63, 71, 72, 73, 74, 75, 86 и 111 включително е основание за отстраняване от участие на офертата на участника за съответната обособена позиция.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата

При констатиране на аритметична грешка в „Ценовото предложение“ и/или в „Остойностената техническа спецификация“ на участника, водеща до промяна на оферираната от него крайна обща цена по позицията, комисията отстранява офертата на участника

Цената е окончателна и не търпи промени за целия срок на договора, освен в случаите, предвидени в Закона за обществените поръчки и в проекта на договора. Предложените цени в „Ценовото предложение“ трябва да са в български лева без включен ДДС. Обща цена в лева без ДДС се оферира с точност до 4 (четири) знака след десетичната запетая. Единичната цена се посочва за 1 брой от мерната единица, посочена в графата, озаглавена „мерна единица“ от Техническите спецификации и се оферира с точност до 4 (четири) знака след десетичната запетая. Оценяването на офертите и класирането на участниците се извършва в рамките на всяка отделна обособена позиция по критерий „най-ниска цена“ без ДДС. На оценка подлежи предложената обща крайна стойност (цена) без ДДС до четвърти знак след десетичната запетая на съответната обособена позиция, а за обособени позиции с №№ 1, 2, 3, 23, 42, 43, 44, 45, 46, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 62, 63, 71, 72, 73, 74, 75, 86 и 111 включително - общата крайна стойност (цена) без ДДС за включените в обособената позиция подпозиции/номенклатури.

Участникът трябва да представи толкова плика „Предлагани ценови параметри“, за колкото позиции участва. Всеки отделен плик „Предлагани ценови параметри“ трябва да бъде запечатан, непрозрачен и обозначен с номера и наименование на позицията, за която се отнася. Съдържанието на всеки отделен плик „Предлагани ценови параметри“ трябва да е с ценово предложение за позицията, обозначена на плика.

3. ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

- 3.1. Участниците трябва да представят офертата си на хартиен носител в един оригинал. Всички страници трябва да са номерирани последователно.
- 3.2. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Опаковката следва да има надпис „ Оферта за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Периодично повтарящи се доставки на специфичен медицински консултатив за нуждите на „УСБАЛО“ ЕАД“ по 116 обособени позиции.** Върху опаковката се посочват наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, и адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.
- 3.3. Опаковката по т. 3.2 трябва да съдържа:
- 3.3.1. Информация относно личното състояние и критериите за подбор;
- 3.3.2. Техническо предложение (Образец № 1) с приложимите документи – попълнено за всяка обособена позиция отделно;
- 3.3.3. Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение (Образец № 3) и „Остойности технически спецификации“ (Образец № 4);
- 3.3.4. Опис на представените документи;
- 3.4. На основание чл.47, ал.9 от ППЗОП, когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по чл.47, ал.2 от ППЗОП за всяка от обособените позиции се представят поотделно комплектовани документите по чл.39, ал.3, т.1 от ППЗОП и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позиция, за която се отнася.
- 3.5. На основание чл.47, ал.10 от ППЗОП, когато критериите за подбор по отделните обособени позиции са еднакви, за тях се допуска представяне на едно заявление за участие, ако тази възможност е посочена в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.
- 3.6. Участниците следва да осигурят съвременното получаване на офертите от Възложителя в обявения срок.
- 3.7. Офертите се представят в сградата на „УСБАЛ по онкология“ ЕАД, гр. София 1765, ул. „Пловдивско поле“ № 6, 6-ти етаж, деловодство, всеки работен ден от 8:00 до 16:30 часа до датата на изтичане на крайния срок за получаване на офертите включително.
- 3.8. Крайният срок и час за получаване на офертите са обявени в т. IV.2.2. от Обявлението.**
- 3.9. Офертите се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка.
- 3.10. Ако участникът изпраща офертата чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за получаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.
- 3.11. Възложителят по никакъв начин не се ангажира за съдействие относно получаването на офертата на посочения адрес и в определения срок. Участникът не може да иска от Възложителя съдействие като: митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон, както и всякакви други подобни услуги.
- 3.12. При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
- 3.13. Възложителят не приема за участие в обществената поръчка и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.
- 3.14. В случай, че към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите в сградата на „УСБАЛ по онкология“ ЕАД, гр. София 1765, ул. „Пловдивско поле“ № 6, 6 етаж, пред служба “Деловодство”, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от

представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във входящия регистър.

3.15. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

3.16. Получените оферти се предават на председателя на комисията на комисията с протокол съгласно разпоредбите на чл. 48, ал.6 от ППЗОП.

4. ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

4.1. Офертите ще бъдат отворени по реда на тяхното постъпване, от комисия, назначена от възложителя, в сградата на „УСБАЛ по онкология“ ЕАД, гр. София 1765, ул. „Пловдивско поле“ № 6, б-ти етаж, заседателна зала.

4.2. Датата и часа на отваряне на офертите са обявени в т.IV.2.7. от Обявлението.

4.3. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват законните представители на участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на установения режим за достъп до сградата на „УСБАЛ по онкология“ ЕАД. Документът за упълномощаване се предоставя на комисията. Преди отваряне на офертите участниците удостоверяват присъствието си чрез попълване на списък.

5. КРИТЕРИЙ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНАТА ОФЕРТА И ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

5.1 Поръчката се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта при критерий за възлагане **„най-ниска цена“**, съгласно чл. 70, ал. 2 т. 1 от ЗОП. Оценяването на офертите и класирането на участниците се извършва в рамките на всяка отделна обособена позиция по критерий **„най-ниска цена“**.

5.2 На оценка подлежи предложената обща крайна стойност (цена) без ДДС до четвърти знак след десетичната запетая за съответната обособена позиция.

5.3 На основание чл. 46, ал. 4 от ЗОП участниците могат да подават оферти за една обособена позиция, за няколко или за всички обособени позиции (ОП) в настоящата поръчка. Възложителят допуска подаване на оферта по една, по няколко или по всички обособени позиции по преценка на участника, а максималният брой обособени позиции, по които може да се подаде оферта, съпада с общия брой обособени позиции в настоящата поръчка. Офериранияте цени следва да бъдат в лева, с включени всички разходи до склада на възложителя, без включен ДДС.

5.4 Оценяването на офертите и класирането на участниците се извършва съгласно офериранията обща стойност на обособената позиция (която представлява сбор от общата стойност на всички подпозиции (номенклатури), включени в обособената позиция). Участниците следва да оферират всички номенклатурни позиции, включени в обособената позиция. В ценовото предложение следва да са включени всички разходи и такси по доставката и изпълнението на услугите, предмет на настоящата поръчка.

5.5 В случай на констатиране на аритметична грешка в ценовата оферта на участника, водеща до промяна на офериранията от него крайна обща цена по обособената позиция, комисията отстранява офертата на участника.

5.6 Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика **„Предлагани ценови параметри“** елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

5.7 Всеки от документите, съдържащи се в плик **„Предлагани ценови параметри“** да бъдат подписани и подпечатани от законния представител на участника или изрично упълномощено от него лице да подпише документите в настоящата процедура.

5.8 От образец №2 „Таблица за техническо съответствие“ и образец 4 „Остойността техническа спецификация“, участниците следва да разпечатат само обособената позиция, за която участват! Не е необходимо да се разпечатват празни страници.

V. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ПОСТЪПИЛИТЕ ОФЕРТИТЕ

1. Възложителят назначава със заповед комисия за разглеждане и оценка на офертите по реда на чл.103, ал.1 от ЗОП, като определя поименния състав и лицето, определено за председател.

2. Комисията се състои от нечетен брой членове.

3. Членове на комисията могат да са и външни лица. В този случай възложителят сключва писмен договор с всяко едно от тях.

4. Комисията се назначава от Възложителя след изтичане на срока за получаване на офертите.
5. Възложителят определя срок за извършване работата на комисията. Срокът следва да е съобразен със спецификата на поръчката и не може да бъде по-дълъг от срока на валидност на офертите.
6. Възложителят определя и мястото на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.
7. Членове на комисията могат да бъдат лица, които декларират, че за тях не е налице конфликт на интереси с участниците.
8. Членовете на комисията представят на Възложителя декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в деклариранияте данни.
9. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисия не е съгласен с решенията и предложенията на комисията, той подписва съответните документи с особено мнение. Особеното мнение се аргументира писмено, като мотивите са неразделна част от протокола на комисията.
10. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола за получаването им.
11. Съгласно чл. 54, ал.2 от ППЗОП, получените оферти се отварят на публично заседание и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на установения режим за достъп до страницата на „УСБАЛ по онкология“ ЕАД.
12. Съгласно чл. 54, ал. 3 от ППЗОП, комисията отвара по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделни запечатани пликове с надпис "Предлагани ценови параметри".
13. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническите предложения и пликовете с надпис "Предлагани ценови параметри". Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническите предложения и пликовете с надпис "Предлагани ценови параметри".
14. Съгласно чл. 54, ал. 6 от ППЗОП, след извършването на действията по чл.54, ал. 3-5 от ППЗОП приключва публичната част от заседанието на комисията.
15. Комисията продължава своята работа в закрити заседания.
18. Комисията разглежда информацията относно личното състояние и критериите за подбор за съответствие с изискванията, поставени от възложителя, и съставя протокол.
19. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и го изпраща на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.
20. Съгласно чл. 54, ал. 9, 1-во изр. от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.
21. Представянето на комисията на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.
22. След изтичането на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.
23. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.
24. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.
25. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

26. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:
- 26.1 за когото са налице обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 – 7 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл.55, ал.1, т.1, т.4 от ЗОП;
- 26.2 който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;
- 26.3 който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;
- 26.4 който не е представил в срок обновенката по чл.72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл.72, ал.3 – 5 от ЗОП;
- 26.5 участници, които са свързани лица.
27. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.
28. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Комисията отваря ценовите предложения и ги оповестява.
29. На отварянето на ценовите предложения могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на установения режим за достъп до сградата на „УСБАЛ по онкология“ ЕАД.
30. Съгласно чл. 72, ал. 1 от ЗОП (при обявен критерий „най-ниска цена“ за определяне на икономически най-изгодната оферта, който критерий се оценява въз основа на цената), когато офертата на участник съдържа ценово предложение, което е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
31. Комисията оценява получената обосновка съгласно разпоредбите на чл. 72, ал.3 – 5 от ЗОП.
32. Съгласно разпоредбите на чл. 58, ал. 3 от ПЗООП комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, в случаите, в които критерият за възлагане е „най-ниската цена“ и тази цена се предлага в две или повече оферти.
33. Комисията съставя доклад за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите, който съдържа:
- 33.1. състав на комисията, включително промените, настъпили в хода на работа на комисията;
- 33.2. номер и дата на заповедта за назначаване на комисията, както и заповедите, с които се изменят сроковете, задачите и съставът ѝ;
- 33.3. кратко описание на работния процес;
- 33.4. участниците в процедурата;
- 33.5. действията, свързани с отваряне, разглеждане и оценяване на всяка от офертите;
- 33.6. класиране на участниците;
- 33.7. предложение за отстраняване на участници;
- 33.8. мотивите за допускане или отстраняване на всеки участник;
- 33.9. предложение за сключване на договор с класирания на първо място участник или за прекратяване на процедурата със съответното правно основание;
- 33.10. дата на съставяне на протокола.
34. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се представя на възложителя за утвърждаване. Докладът на комисията се предава на възложителя заедно с цялата документация.
35. В 10-дневен срок от получаването на доклада възложителят го утвърждава или го връща на комисията с писмени указания, когато:
- 35.1. информацията в него не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата, и/или
- 35.2. констатира нарушение в работата на комисията, което може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата.
36. Указанията на възложителя не могат да насочват към конкретен изпълнител или към определени заключения от страна на комисията, а само да указват:
- 36.1. каква информация трябва да се включи, така че да са налице достатъчно мотиви, които обосновават предложението на комисията в случаите когато информацията в него не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата;
- 36.2. нарушението, което трябва да се отстрани в случаите, когато то може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата.

37. Комисията представя на възложителя нов доклад, който съдържа резултатите от преразглеждането на дейността ѝ.
38. Комисията приключва своята работа с утвърждаването на протокола от Възложителя.
39. В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.
40. Възложителят публикува решението си в профила на купувача заедно с протокола на комисията при условията на чл. 42, ал. 5 от ЗОП и в същия ден изпраща решението на участниците.
41. Възложителят е длъжен да изпрати решението си на участниците в тридневен срок от издаването му на основание чл.43, ал.1 от ЗОП като в решението се посочва връзката към електронната преписка в Профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателите доклади на комисията.
42. Решенията по чл.43, ал.1 от ЗОП се изпращат:
 1. на адрес, посочен от кандидата или участника:
 - а) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис или б) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;
 2. по факс.
43. Избраният от възложителя начин трябва да позволява удостоверяване на датата на получаване на решението.
44. Когато решението не е получено от кандидата или участника по някой от начините, посочени по-горе, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача в деня, в който възложителя е узнал, че решението не е получено от кандидата или участника. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

VI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. СРОКОВЕ

- 1.1. Възложителят сключва писмен договор, който съответства на проекта на договор (Образец № 5) приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката.
- 1.2. След влизането в сила на решението за избор на изпълнител страните уговарят датата и начина за сключване на договора.
- 1.3. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определенето, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.
- 1.4. Възложителят няма право да сключи договор с определения изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата, освен когато е допуснато предварително изпълнение.

2. УСЛОВИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ

- 2.1. При сключване на договора класираният на първо място участник представя:
 - 2.1.1. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.
 - за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
 - за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
 - за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
 - за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията и/или декларация за ЕИК или документ, удостоверяващ обстоятелствата съобразно законодателството на държавата по регистрация;
 - за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.2, т.4-5 и т.7 – декларация по образец № 12;

- Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 10)

- Декларация - по чл. 101, ал.11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП (Образец № 11)

- Актуални документи, доказващи съответствието с поставените критерии за подбор Актуални документи, доказващи съответствието с поставените критерии за подбор (заверено от участника копие на валиден документ - разрешение, удостоверение или друг подходящ, позволяващ да се извършва търговия на едрс с медицински изделия, издадено от ИАП или компетентните органи, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, на името на участника.)

2.1.2. Гаранция за изпълнение в размер на 5 % от договорената стойност без ДДС.

2.1.3. Заверено копие от банкова сметка на участника

2.1.4. Електронен носител, на който да бъдат качени остойността техническа спецификация и таблицата за техническо съответствие по всички обособени позиции, по които участникът е бил класиран на първо място с решението на възложителя.

2.2. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;

2. не изпълни някое от условията по чл.112, ал.1, т.2 и 3 от ЗОП, или

3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В този случай възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

2.3. За отказ се приема и невявяването на уговорената дата, освен ако невявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

3. УСЛОВИЯ И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Гаранцията за добро изпълнение на договора за обществена поръчка е в размер на 5 /пет/ % от стойността на договора без ДДС. Представя се в една от формите по чл. 111, ал. 5 от ЗОП при подписване на договор за възлагане на обществена поръчка и е условие за сключването му.

3.2. Определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение на договора, съгласно чл. 111, ал.5 от ЗОП.

3.3. Сметка на възложителя:

SOCIETE GENERALE ЕКСПРЕС БАНК

IBAN: BG37TTBB94001527035606

BIG: TTBBGSGF

Валута: BGN

3.4. При представяне на банкова гаранция, същата трябва да бъде открита в съответствие с изискванията на настоящата документация:

- Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части; - следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно плащане при първо писмено искане на възложителя.

3.5. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на изпълнителя.

3.6. Разходите по евентуалното усвояване - за сметка на възложителя.

3.7. Възложителят освобождава банковите гаранции без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли в него.

3.8. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранциите за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

4. ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

4.1. Договорът може да бъде изменян само в случаите по чл.116 от ЗОП.

4.2. Възложителят прекратява договора за обществената поръчка в предвидените в закон или договора случаи или по реда на чл.118 от ЗОП.

За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договора се прилагат субсидиарно разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:
 - 1.1. не е подадена нито една оферта;
 - 1.2. всички оферти за участие не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;
 - 1.3. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;
 - 1.4. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
 - 1.5. поради неизпълнение на някое от условията по чл.112, ал.1 от ЗОП не се сключва договор;
 - 1.6. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
 - 1.7. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
 - 1.8. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.
2. Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:
 - 2.1. е подадена само една оферта;
 - 2.2. има само една подходяща оферта;
3. Когато първоначално обявената процедура е прекратена, възложителят може да открие нова процедура със същия предмет само ако решението за прекратяване е влязло в сила.
4. Възложителят може да отмени влязлото в сила решение за определяне на изпълнителя и да издаде решение за прекратяване на процедурата, когато преди сключването на договора възникне обстоятелство по чл.110, ал.1, т.4, 6 и 8 или ал.2, т.4 от ЗОП.

VIII. ОБЖАЛВАНЕ

1. Всяко решение на Възложителя в процедурата подлежи на обжалване по реда на Част шеста, Глава двадесет и седма от ЗОП.
2. Решенията на Възложителя се обжалват пред Комисията за защита на конкуренцията относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата.
3. Жалба може да се подава в 10-дневен срок, съгласно изискванията на чл.197, ал.1, т.1 и т.7 от ЗОП.
4. На обжалване подлежат и действия или бездействия на възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата.
5. Жалбата се подава до Комисията за защита на конкуренцията с копие и до възложителя.
6. Жалба срещу решение, действие или бездействие на възложителя, с изключение на тази срещу решението за определяне на изпълнителя, не спира процедурата за възлагане на обществената поръчка, освен когато е поискана временна мярка "спиране на процедурата".
7. Когато с жалбата е поискана временна мярка по чл.197, ал.1 от ЗОП, процедурата за възлагане на обществената поръчка спира до влизане в сила на:

7.1. определението, с което се отхвърля искането за временна мярка, или
7.2. решението по жалбата, ако е наложена временната мярка.

8. Жалба срещу решението за определяне на изпълнител спира процедурата за възлагане на обществена поръчка до окончателното решаване на спора, освен когато е допуснато предварително изпълнение.

Стайков Консультант

Таблица "Техническа спецификация" към ОП „ПЕРИОДИЧНО ПОВТАРЯЩИ СЕ
ДОСТАВКИ НА СПЕЦИФИЧЕН МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВ ЗА НУЖДИТЕ НА
„УСБАЛ ПО ОНКОЛОГИЯ“ ЕАД
ЗА СРОК ОТ 12 МЕСЕЦА 2018/2019 г.



№	Наименование	Ед. Мярка	Прегледно годишно количество 2018/2019 г.
	ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1		
	Еднократни стерилни адхезивни торбички за инструменти от прозрачен полиетиленов филм 74 гр/кв.м		
1.1	Размер 35/35 см	брой	240
1.2	Размер 40/50 см	брой	200
	ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2		
	Стерилна престилка с допълнителни усилени зони в предната част и на ръкавите, възпрепятстваща преминаването на течности и бактерии, двойно опакована в SMS, с две кърпи, висока въздухопронируемост, съединяване на ръбовете и връзките чрез ултразвуково слепване, комбинирана лента велкро и адхезив около врата и двойно припокриване на гърба, цветово кодиране на биего, различни по цвят вътрешен и външен слой.		
2.1	M	брой	150
2.2	L	брой	200
2.3	XL	брой	200
2.4	XXL	брой	200
	ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3		
	Стерилна престилка, възпрепятстваща преминаването на течности и бактерии, двойно опакована в SMS, с две кърпи, висока въздухопронируемост, съединяване на ръбовете и връзките чрез ултразвуково слепване, комбинирана лента велкро и адхезив около врата и двойно припокриване на гърба, цветово кодиране на биего, различни по цвят вътрешен и външен слой.		
3.1	M	брой	100
3.2	L	брой	100
3.3	XL	брой	100
3.4	XXL	брой	100
4	Стерилни еднократни крачоли от 2-слоен нетъкан материал с барьерен слой от полиетиленов филм без пори 25 г/кв.м и хидрофилен полипропиленов нетъкан материал, топлинно слепен, 30 г/кв.м, за покриване на краката на пациент, легнал по гръб и вдигнати нагоре крака; с горен слой, устойчив на абразии и проникване на течности и бактерии и нежен към кожата вътрешен слой, размер 75 x 120 см.	чифт	150
5	Еднократни стерилни 2-слойни операционни чаршафи от мек нетъкан материал с барьерен слой от полиетиленов филм без пори 25г/кв.м. и хидрофилен полипропиленов нетъкан материал, топлинно слепен, 30г/кв.м, възпрепятстващи преминаването на течности и бактерии, 150/120 с прорез, фи 7 см и лепяща повърхност.	брой	150
6	Стерилен еднократен чувал за маса за инструменти с телескопично съгъване от водонепропусклив филм /60 гр /кв.м/ и горен абсорбиращ слой от хидрофилен нетъкан полипропилен /30 гр/кв.м./; размер 80/ 145 см, размер на абсорбиращата зона 60 x 145 см.	брой	150
7	Еднократен СТЕРИЛЕН универсален комплект от 3-слоен зонирен материал, с барьерен слой от полиетиленов филм без пори, хидрофилен полипропиленов нетъкан материал и усилена зона от нетъкан полипропилен - 11 компонента: 1 брой чаршаф за операционна маса, усилен, размер 140/ 190 см; 1 брой чувал за маса за инструменти с телескопично съгъване, размер 80/ 145 см; 2 броя лепящи чаршафа с усилване по цялата ширина, размер 75/ 90 см; 1 брой лепящ чаршаф, усилен, размер 200/ 175 см; 1 брой лепящ чаршаф, усилен, размер 150/ 240 см; 4 броя кърпи; 1 брой лепяща лента размер 10 x 50 см	брой	100

50

8	Стерилен еднократен универсален комплект от 2-слоен материал, с барьерен слой от полиетиленов филм без пори 25г/кв.м, хидрофилен полипропиленов нетъкан материал, топлинно слепен, 30г/кв.м, 10 компонента: 1 чаршаф за опер. маса, усилен 140 / 190 см, 1 левач чаршаф 150/ 240 см, 1 левач чаршаф 170/ 175 см, 2 левачи чаршафа 75/90 см, 4 кърпи, 1 левача лента 10 x 50 см; съгласно изискванията на директива EN 13795 за хирургични чаршафи	брой	100
9	Стерилен еднократен комплект за гинеко-цистоскопични процедури от 2-слоен материал, с барьерен слой от полиетиленов филм без пори 25г/кв.м., хидрофилен полипропиленов нетъкан материал, топлинно слепен, 30г/кв.м, 4 компонента: 1 чаршаф за опер. маса 100/ 150 см, 1 гинеко-цистоскопичен чаршаф 75/200 см с ромбовиден отвор 8/12 см, 2 покривала за крака 120/ 75 см; съгласно изискванията на директива EN 13795 за хирургични чаршафи	брой	50
10	Стерилни еднократна урологична престилка от нетъкан материал, двойно опакована в SMS и CSR не пропуска алкохолни дезинфектанти, с полиетиленов водоотблъскващ филм от гърдите надолу, с плоски позволяващи работа в седнало положение, с поделени релган ръкави до рамената, съединяване на ръбовете и връзките чрез ултразвуково слепване, с отворен гръб и връзки около врата, цветово кодиране на бистро, различни по цвят вътрешен и външен слой, размери L, XL	брой	100
11	Стерилен еднократен операционен комплект за лапароскопски процедури при пациент в легнала позиция с разтворени крака от трислоен материал с барьерен слой от полиетиленов филм, хидрофилен полипропиленов нетъкан материал и усилена зона от нетъкан полипропилен, 7 компонента: 1 чаршаф за опер. маса, усилен 140/ 190 см, 1 чувал за маса за инструменти с телескопично съгване 80/ 145 см, 1 лапароскопски чаршаф, усилен 300/ 250 см, с отвор 28/ 32 и 2 прозрачни джоба за инструменти с преграла 40/ 73, 4 кърпи; съгласно изискванията на директива EN 13795 за хирургични чаршафи	брой	100
12	Еднократно нестерилно облекло от трислоен водоотблъскващ лишащ материал SMS 38г/кв.м, възпрепятстващ преминаването на бактерии - Туника с U-образно деколте и три джоба и панталон с връзки, размер от S до XXL.	брой	200
13	Стерилен еднократен ръкав от 3-слоен ПЕ ламинат 65 гр/кв.м с абсорбиращ ПП повърхностен слой; с еластични плетени маншети от 100 % полиестер без съдържание на латекс; възпрепятстват преминаването на течности и бактерии, не отделят мех; дължина 50 см, ширина основа 50 см, ширина маншет 30 см	брой	100
14	Еднократна 3-слойна операционна маска, подходяща за хора с очила, от нетъкан материал, с лента против изместване, с междинен филтър с висока бактериална филтрация с носен фиксатор, с връзки, за нормална и чувствителна кожа с бактериална филтрация над 98 %, размер 175/ 100 мм	брой	21000
15	Еднократна 4-слойна лицева операционна маска с широк протекторен шлем, от нетъкан материал с външен слой предпазващ от пръски и специална лента против изместване, с междинен филтър с висока бактериална филтрация, с носен фиксатор, с връзки, за нормална и чувствителна кожа, с бактериална филтрация над 98 % 180/ 90 мм	брой	1000
16	Еднократен стерилен сет за махане на конци, съдържащ: 3 марлени компреса 5 x 5 см, 17 нпши, 8 дупли, пинсета с остри краища и орбрека повърхност 13 x 3 см, лезвие от карбон с удължен край и сърповидна форма 6.5 x 0.8 см, PVC контейнер с една алвеола 5.7 x 16.5см	брой	500
17	Еднократен стерилен сет за централна катетеризация съдържащ: 1 бр. чаршаф 75 x 90 см, 1 бр. поливаша кърпа 33 x 33 см, 1 бр. Псан пластмасов, 5 бр. тампон от НТТ - размер слива, 1 бр. чаршаф 75 x 90 см с отвор, 1 бр. игла черна - 0.7 x 30 мм, 1 бр. игла розова - 1.2 x 40 мм, 1 бр. спринцовка 20 мл, 1 бр. спринцовка 10 мл, 1 бр. скалпел № 11, 1 бр. еднократна метална Adson пинсета, 1 бр. прозрачна купичка 120 мл, 1 бр. еднократна пластмасова ножница със заострени върхове, 6 бр. компрес НТТ 7.5 x 7.5 см, 2 бр. марлен компрес 5 x 5 см, 1 бр. водоустойчива превръзка размер 10 x 15 см., еднократен метален иглодържател Mayo-Heag 12 см	брой	300
18	Еднократен стерилен сет за биопсия съдържащ: 2 бр чаршаф 75 x 90 см, 1 бр. поливаша кърпа 33 x 33 см, 1 бр. Псан пластмасов, 5 бр. тампон от НТТ - размер слива, 1 бр. чаршаф 75 x 90 см с отвор, 1 бр. игла черна - 0.7 x 30 мм, 1 бр. игла розова - 1.2 x 40 мм, 2 бр. спринцовка 10 мл, 1 бр. прозрачна купичка 120 мл, 1 бр. еднократна пластмасова ножница със заострени върхове, 2 бр. компрес НТТ 7.5 x 7.5 см, 2 бр. компрес НТТ - 10 x 10 см, 2 бр. марлен компрес 5 x 5 см, 1 бр. водоустойчива превръзка размер 6 x 7 см	брой	250
19	Еднократен стерилен комплект за хирургичен шев, съдържащ: абсорбиращ фенестриран чаршаф от НТТ 48 x 48 см - 1 бр., тампони от НТТ размер Слива - 4 бр., еднократна метална ножница, права, със заострени върхове - 1 бр., еднократна метална Adson пинсета - 1 бр., еднократен метален иглодържател Mayo-Heag 14 см - 1 бр., PVC контейнер с една алвеола	брой	100
20	Еднократен стерилен комплект за анестезия, съдържащ: абсорбиращ чаршаф от НТТ 75 x 90 см - 1 бр., абсорбираща кърпа 33 x 33 см - 1 бр., абсорбиращ чаршаф от НТТ 50 x 50 см - 1 бр., псан прав, пластмасов - 1 бр., тампони НТТ, размер Слива - 5 бр., игла розова 1.2 x 40 мм - 1 бр., спринцовка 5 мл - 1 бр., компрес НТТ 7.5 x 7.5 см - 4 бр., PVC контейнер с две алвеоли	брой	50

26

21	Едиократен стерилен сет за пункция: 1 бр. чаршаф 50 x 50 см с лепяш отвор, 5 бр. марлен тампони - размер слива, 1 бр. игла розова - 1.2 x 40 мм, 1 бр. игла черна - 0.7 x 30 мм, 1 бр. спринцовка 20 мл, 1 бр. скалпел № 11, 1 бр. еднократна метална Adson нинсета, 1 бр. еднократна метална ножница със заострени заоблени върхове, 1 бр. анатомичен метален прав Reap, 1 бр. чаршаф 75 x 90 см, 2 бр. компрес НТТ - 10 x 10 см, 2 бр. компрес НТТ - изрязани	брой	50
22	Едиократен стерилен комплект за епидурална анестезия, съдържащ: абсорбиращ чаршаф от НТТ 75 x 90 см - 1 бр., прозрачна кулчица 120 мл - 1 бр., абсорбиращ фенестриран чаршаф от НТТ 60 x 90 см - 1 бр., компреси НТТ 7.5 x 7.5 см - 5 бр., игла черна 0.7 x 30 мм - 1 бр., игла розова 1.2 x 40 мм - 1 бр., спринцовка 5 мл - 1 бр., псан прав, пластмасов - 1 бр., спринцовка 20 мл - 1 бр., тампони НТТ, размер Слива - 5 бр., PVC контейнер	брой	50
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 23			
Консумативи за чиста стая			
Ръкавици нестерилни за работа с цитостатици, ЛПС III, EN 374, 420,			
23.1	S	брой	6000
23.2	M	брой	7000
23.3	L	брой	7000
24	Стерилни гашеризони с дълги ръкави с плътно прилепващи маншети, водоотблъскващи, с плътно прилепващи маншети, ЛПС III, EN 149	брой	600
25	Стерилна престилка, покриваща коленете, водоотблъскваща с дълги ръкави с плътно прилепващи маншети, ЛПС III, EN 149	брой	300
26	Маска за защита на дихателните органи /филтрираща полумаска/ FFP3, EN 149	брой	1000
27	Шапка стерилна тип барета, непропусклива, ЛПС III, EN 149	брой	1000
28	Система за последователна интравенозна инфузия, за агресивни медикаменти. СВЕТОЗАЩИТЕНА. Линия за последователно, гравитационно вливане или чрез помпа "отворен" тип на цитостатици, с 2 самозатварящи се порта за свързване на странични линии, които са свързани с мека връзка към основната линия. Всеки порт да завършва с Luer Lock (винтова) връзка и предпазна капачка. Напълно затворена система. Допълнителен самозатварящ се порт с трипътно кранче за апликация на лекарства; Luer Lock (винтова) връзка към пациента с функция "заклучване", за предотвратяване на случайно разчленяване; Филтър за обезвъздушаване без капене и задържане на аерозоли; Ролков старт-стоп механизъм с обособено място за захващане на игла. Без метални игли. Да не съдържа DENP и PVC; Изработена от материал устойчив на агресивни медикаменти и цитостатици; UV защита за приложение на светочувствителни медикаменти;	брой	3000
29	Система за последователна интравенозна инфузия, за агресивни медикаменти. СВЕТОЗАЩИТЕНА. Линия за последователно, гравитационно вливане на цитостатици или чрез помпа "отворен" тип, с 4 самозатварящи се порта за свързване на странични линии; които са свързани с мека връзка към основната линия. Всеки порт да завършва с Luer Lock (винтова) връзка и предпазна капачка. Напълно затворена система. Допълнителен самозатварящ се порт с трипътно кранче за апликация на лекарства. Luer Lock (винтова) връзка към пациента с функция "заклучване", за предотвратяване на случайно разчленяване; Ролков старт-стоп механизъм с обособено място за захващане на игла. Филтър за обезвъздушаване без капене и задържане на аерозоли; Без метални игли. Да не съдържа DENP и PVC; Изработена от материал устойчив на агресивни медикаменти и цитостатици; UV защита за приложение на светочувствителни медикаменти;	брой	3000
30	Система за последователна интравенозна инфузия, за агресивни медикаменти. СВЕТОЗАЩИТЕНА. Линия за последователно, гравитационно вливане на цитостатици или чрез помпа "отворен" тип, с 4 самозатварящи се порта за свързване на странични линии; които са свързани с мека връзка към основната линия. Всеки порт да завършва с Luer Lock (винтова) връзка и предпазна капачка. Напълно затворена система. Допълнителен самозатварящ се порт с трипътно кранче за апликация на лекарства. Luer Lock (винтова) връзка към пациента с функция "заклучване", за предотвратяване на случайно разчленяване; Ролков старт-стоп механизъм с обособено място за захващане на игла. Филтър за обезвъздушаване без капене и задържане на аерозоли; Без метални игли. Да не съдържа DENP и PVC; Изработена от материал устойчив на агресивни медикаменти и цитостатици; UV защита за приложение на светочувствителни медикаменти.	брой	3000
31	Свързваща система за приготвяне на агресивни медикаменти и свързване към система за последователна инфузия на агресивни медикаменти. СВЕТОЗАЩИТЕНА. Странична система за смесване на цитостатици и свързване с централна инфузионна линия за последователно вливане на цитостатици. Допълнителен самозатварящ се порт за добавяне на цитостатици. Без метални игли. Да не съдържа DENP и PVC. Изработена от материал устойчив на агресивни медикаменти и цитостатици	брой	3000
32	Свързваща система за приготвяне на цитостатици и свързване към система за последователна инфузия на агресивни медикаменти. С ФИЛТЪР. За твърди и деформируеми контейнери; Двустепенна капкова камера с пластмасов шип с вградени въздуховземаш канал, бактериален филтър и капаче; Филтър за механични частици; Ролков старт-стоп механизъм с обособено място за захващане на игла. Да не съдържа DENP; Без метални игли; Изработена от материал устойчив на агресивни медикаменти и цитостатици; Вграден двустепенен филтър 0.2 µm.	брой	3000

24

33	Универсална интравенозна система за подаване на инфузионни разтвори с прецизен регулатор от твърд полимер, отчитащ мл/час, масивен пластмасов шип с два канала /за течност и за въздух/; двукорпусна капкова камера, с филтър 5 милимикрона за твърди частици и вграден клапан за въздух с антибактериален филтър; Ролков старт-стоп механизъм с обособено място за захващане на игла; винтова /Luer Lock/ връзка към пациента; дължина 150 см; без метални игли	брой	3000
34	Универсална интравенозна система за светочувствителни медикаменти, за твърди и деформируеми контейнери; за гравитационно вливане или чрез помпа "отворен" тип; оранжева на цвят; полупрозрачна за контрол на въздушни мехурчета при обезвъздушаване; масивен пластмасов шип с два канала - за течност и за въздух; двукорпусна капкова камера с филтър 5 милимикрона за твърди частици и вграден клапан за въздух с антибактериален филтър; винтова /Luer Lock/ връзка към пациента и капачка; Ролков старт-стоп механизъм с обособено място за захващане на игла; дължина 150 см; без метални игли	брой	2000
35	Универсална интравенозна система за цитостатици и агресивни медикаменти, за твърди и деформируеми контейнери; масивен пластмасов шип с два канала - за течност и за въздух; двукорпусна капкова камера с филтър 5 милимикрона за твърди частици и вграден клапан за въздух с антибактериален филтър; Ролков старт-стоп механизъм с обособено място за захващане на игла; винтова /Luer Lock/ връзка към пациента; и филтър за предотвратяване инфузия на въздух; дължина 150 см; без метални игли	брой	2000
36	Универсална интравенозна система за цитостатици, за твърди и деформируеми контейнери, прозрачна, без РУС и без латекс; за гравитационно вливане или чрез помпа "отворен" тип; без взаимодействие с агресивни агенти; масивен пластмасов шип с два канала /за течност и за въздух/; двукорпусна капкова камера, с филтър 5 милимикрона за твърди частици и вграден клапан за въздух с антибактериален филтър; Ролков старт-стоп механизъм с обособено място за захващане на игла; вграден двустепенен филтър 0.2 милимикрона и за свакуания на въздух от системата; винтова /Luer Lock/ връзка към пациента; дължина 180 см; без метални игли	брой	2000
37	Система за последователна интравенозна инфузия, за агресивни медикаменти - Линия за последователно, гравитационно вливане на цитостатици, с 4 самозатварящи се порта за свързване на странични линии; конто са свързани с мека връзка към основната линия. Всеки порт да завършва с Luer Lock (винтова) връзка и предпазна капачка. Ролков старт-стоп механизъм с обособено място за захващане на игла. Напълно затворена система. Допълнителен самозатварящ се порт с трипътно кранче за апликация на лекарства; Luer Lock (винтова) връзка към пациента с функция "заклучване", за предотвратяване на случайно разчленяване; Филтър за обезвъздушаване без капене и задържане на аерозоли; Без метални игли. Да не съдържа DENP и РУС; Изработена от материал устойчив на агресивни медикаменти и цитостатици	брой	2000
38	Съвръзаша система за ериготване на цитостатици и свързване към система за последователна инфузия на агресивни медикаменти. СВЕТОЗАЩИТЕНА. Странична система за смесване на цитостатици и свързване с централна инфузионна линия за последователно вливане на цитостатици. Допълнителен самозатварящ се порт за добавяне на цитостатици. Без метални игли. Да не съдържа DENP и РУС. Изработена от материал устойчив на агресивни медикаменти и цитостатици; UV защита за приложение на светочувствителни медикаменти	брой	3000
39	Еластомерна помпа - Еластомерна инфузионна помпа за интравенозна инфузия; С гъвкава външна, защитна мембрана; Изработена от материал устойчив на агресивни медикаменти и цитостатици; Обем до 125 мл, филтър за въздух и твърди частици, удължител с винтов чакрайник и фиксирана скорост: 5 мл/ч.	брой	500
40	Еластомерна помпа - Еластомерна инфузионна помпа за интравенозна инфузия; С гъвкава външна, защитна мембрана; Изработена от материал устойчив на агресивни медикаменти и цитостатици; Обем до 270 мл, филтър за въздух и твърди частици, удължител с винтов чакрайник и фиксирана скорост: 5 мл/ч.	брой	500
41	Предпазно работно облекло за работа с цитостатици; гаширизон цялбел, еднократен, ТУУЕК /DuPont/, с качулка, с ластични на маншети, глезени, лицева част на талията и кръста; изработен от нетъкан текстил - полиетилен; в зависимост от плътността и структурата си замества както хартията, така и плата; да осигурява защита на тялото и дрехите от замърсявания, прах, пръски и др. замърсявания; да е антистатичен; да е от дълга материя; да не позволява изпотяване; да не е прозрачно; размер XL	брой	600
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 42			
Игли за Порт-а-кат Surscan 90			
42.1	№ 15 G	брой	1200
42.2	№ 17 G	брой	1200
42.3	№ 19 G	брой	1200
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 43			
43. Интравенозна кангла с полиуретенов катетър, атравматичен профил и самоактивиращ се предпазен механизъм			
43.1	№ 22 G	брой	20000
43.2	№ 24 G	брой	10000
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 44			

26

44. Еднократна торба с UV защита, за предпазване на контейнер, сак, флакон с размери:					
44.1	9 X 36cm		брой	1000	
44.2	9 x 22cm		брой	1000	
44.3	13 x 28cm		брой	1000	
44.4	16 x 30cm		брой	1000	
44.5	16 x 40cm		брой	1000	
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 45					
45. Игли за пробиване на имплантирани порт-катетърни системи с инфузия от 5,2 мл/сек със защитна система прогив нежелани обождания. Специална игла, изработена от хирургична стомана, със специална скоба (Trosag). Крилата за сигурно и безопасно захващане, и фиксиране със стъвмеи , изработени от полиуретан (PUR). Свързващи тръби от полиуретан (PUR). Съединителен механизъм с Luet-Lock от поликарбонат (PC). Скоба и сменяема ръкохватка от полиметилден (POM). Защитна система против нежелани обождания					
45.1	G18		брой	250	
45.2	G19		брой	250	
45.3	G20		брой	250	
45.4	G22		брой	250	
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 46					
Игли за пробиване на имплантирани порт-катетърни системи с инфузия от 5,2 мл/сек. Специална игла, изработена от хирургична стомана, със специална скоба (Trosag). Крилата за сигурно и безопасно захващане, и фиксиране със стъвмеи , изработени от полиуретан (PUR). Свързващи тръби от полиуретан (PUR). Съединителен механизъм с Luet-Lock от поликарбонат (PC). Скоба и сменяема ръкохватка от полиоксиметилден (POM)					
46.1	G18		брой	250	
46.2	G19		брой	250	
46.3	G20		брой	250	
46.4	G22		брой	250	
47	Хубери игли, извити на 90 градуса. Размери : G 20-22 x 20-25 mm			брой	1000
48	Порт канюла за венозен достъп, за инжектиране на болус инфузии, със специално Spoon-share острие, не разрушава цялостта на силиконовата мембрана, намалява риска от инфекции, осигурява пълна проходимост, не съдържа PVC, DENP и латекс, размери 20- 22G/ 25 mm-37 mm			брой	100
49	Порт канюла за венозен достъп, за инжектиране на болус инфузии, извита на 90°, със специално Spoon-share острие, за пункция на силиконови мембрани, не разрушава цялостта на мембраната, намалява риска от инфекции, осигурява пълна проходимост, не съдържа PVC, DENP и латекс, размери 20- 22G/ 25 mm-37 mm			брой	100
50	Порт канюла за венозен достъп, за инжектиране на болус инфузии, извита на 90°, със специално Spoon-share острие, за пункция на силиконови мембрани, подходяща за болусни инфузии, не разрушава цялостта на силиконовата мембрана, намалява риска от инфекции, осигурява пълна проходимост, не съдържа PVC, DENP и латекс, размери 20- 22G/ 25 mm-37 mm			брой	100
51	Порт канюла 19, 20, 22G/10- 35 mm, със специално Spoon-share стоманено острие, тънкостенно, за атравматична пункция, обезопасена с уникален телескопичен протектор, обвиващ цялата игла; флексибилни крила с подложки, шадящи кожата; клапна тип храпов механизъм улесняваща потока, цветово кодирана с маркировка за макс. налягане 21 бара и макс. обем на пълнене 4 мл/сек.; удължител с дължина 200 мм.			брой	100
52	Порт канюла 19, 20, 22G/10-25 mm със специално Spoon-share острие, обезопасена с уникален телескопичен протектор, интгрирана адхезивна лепенка, фиксираща надеждно иглата в силиконовата мембрана, гъвкава ръкохватка позволяваща на иглата, да се адаптира към различни дълбочини на пункция; удължител 200 мм. с препазна клапа. избягваща инфилтрация на въздух, без съдържание на PVC, DENP и латекс			брой	100
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 53					
Електродни примки за трансуретрална резекция					
53.1	Storz 27050 G 24 CH			брой	12
53.2	Storz 27050 NW 24 CH			брой	6
53.3	Storz 27050 N 24 CH			брой	6
53.4	Storz 27050 NX 24 CH			брой	6
53.5	Storz 27050 SG 24 CH			брой	6
53.6	Storz 27050 KG 24 CH			брой	6
53.7	Storz 27050 VG 24 CH			брой	6

29

53.8	Storz 27050 VK 24 CH		брой	6
53.9	Storz 27050 L 24 CH		брой	6
53.10	Storz 27069 L 24 CH		брой	6
53.11	Storz 27069 K 24 CH		брой	6
53.12	Storz 27578 AM 24 CH		брой	6
		ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 54		
		Еднократен стерилен сет за операционална аспирация, състоящ се от:		
54.1	извита отворена канюла, размер F 27, без вакуум контрол; дължина на шлауха 200 см		брой	1000
54.2	извита отворена канюла, размер F 27, с вакуум контрол; дължина на шлауха 200 см		брой	1000
54.3	права отворена канюла, размер F 27, без вакуум контрол; дължина на шлауха 200 см		брой	1000
54.4	права отворена канюла, размер F 27, с вакуум контрол; дължина на шлауха 200 см		брой	1000
54.5	извита отворена канюла, размер F 22, без вакуум контрол; дължина на шлауха 200 см		брой	1000
54.6	извита отворена канюла, размер F 22, с вакуум контрол; дължина на шлауха 200 см		брой	1000
		ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 55		
		Еднократна, нестерилна престилка от нетъкан текстил, дълъг ръкав, с прехлупване, с връзки, 45 гр/кв.м. Размери на престилките:		
55.1	S			
55.2	M		брой	2000
55.3	L		брой	2500
55.4	XL		брой	2500
55.5	XXL		брой	3000
		ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 56		
		Еднократни стерилни операционни чаршафи		
56.1	с прорез 90/90			
56.2	без прорез 90/90		брой	5000
56.3	с прорез 45/45		брой	5000
		ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 57		
		Еднократни нестерилни чаршафи		
57.1	размер 210/130см.			
57.2	без прорез, размер 90/90 см		брой	2000
57.3	с прорез, размер 90/90 см		брой	5000
		ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 58		
		Консумативи за операционна маса		
58.1	Еднократна адхезивна <u>пластмасова</u> подложка за острига, игли и замърсени конци. Цвят - лилав		60 в опаковка	10
58.2	Еднократна адхезивна <u>картонена</u> подложка за острига, игли и замърсени конци. Цвят - син		50 в опаковка	10
58.3	Еднократна олекотена, магнетизирана подложка за метални инструменти - 25 см/ 40 см не-магнетизираща инструменти; водоустойчива. Цвят - лилав		25 в опаковка	18
58.4	Еднократна олекотена, магнетизирана подложка за метални инструменти - 40 см/ 50 см не-магнетизираща инструменти; водоустойчива. Цвят - лилав		25 в опаковка	36
59	Еднократна абразивна гъба за почистване на електроди. Ефективна площ 5 см/ 5 см		25 в опаковка	1
60	Еднократен стерилен ръкав за операционна лампа		100 в опаковка	10
61	Стерилни PVC тръби за аспирация 2.5 м x 7 мм, комплект с 2 женски и 1 мъжки конектори		25 в опаковка	60
		ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 62		
		Еднократно острие за ел. нож с незадеващо покритие		
62.1	10.16 см, острие 2.54 см			
62.2	16.51 см, острие 2.54 см		брой	30
62.3	7.62 см, острие 2.8 см		брой	30
		ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 63		
		Еднократно острие за ел. нож		
			брой	50

63.1	16.51 см, острие 2.54 см	брой	20
63.2	10.16 см, острие 2.54 см	брой	20
64	Неутрален електрод за електронож съвместим с апарат ERBE I CC 200	брой	2
65	Ръкохватка за електронож, съвместима с електронож ERBE I CC 200, многократна	брой	2
66	Кабел свързващ монополярен, съвместим с електронож ERBE I CC 200 и с ръкохватка ERBE I CC 200	брой	2
67	Кабел за неутрален електрод, съвместим с електронож ERBE I CC 200	брой	1
68	Адаптер, съвместим с електронож ERBE I CC 200	брой	1
69	Захранващ кабел за електронож ERBE I CC 200	брой	1
70	Удължител за електрод примка, съвместим с електронож ERBE I CC 200	брой	2
	ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 71		
	Електрод примка съвместим с електронож ERBE I CC 200	x	x
71.1	10 мм x 10 мм	брой	5
71.2	10 мм x 15 мм	брой	5
71.3	15 мм x 12 мм	брой	10
71.4	15 мм x 15 мм	брой	5
71.5	20 мм x 15 мм	брой	10
71.6	20 мм x 20 мм	брой	5
	ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 72		
	Електрод примка тип "Топче" съвместим с електронож ERBE I CC 200		
72.1	5 мм	брой	2
72.2	2 мм	брой	2
	ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 73		
	Електрохирургични инструменти		
	Кит - стерилна, еднократна, електрохирургична ръкохватка (интегриран бутон)		
73.1	острие скапел 7 см + почистващ пад за острие	брой	200
73.2	кабел 5 м + острие скапел + почистващ пад за острие	брой	200
73.3	острие скапел 7 см+ контейнер	брой	200
73.4	кабел 5 м + острие скапел + контейнер	брой	200
	ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 74		
	Стерилна, еднократна, двубутонна ръкохватка за сл. нож, интегрирани бутони рязане и коагулация		
74.1	7 см острие скапел	брой	200
74.2	13 см острие скапел	брой	200
	ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 75		
	Стерилна, многократна (100 стерилизации), двубутонна ръкохватка за сл. нож, интегрирани бутони рязане и коагулация		
75.1	7 см острие скапел, 3 м кабел	брой	100
75.2	7 см острие скапел, 5 м кабел	брой	20
76	Стерилна, еднократна, почистваща абразивна гъба за острие	брой	500
77	Стерилен, еднократен хирургичен маркер + линия	брой	20
78	Стерилен, еднократен хирургичен фин маркер + линия	брой	20
79	Многократен адаптер за апарат ERBE за използване на ръкохватки с 3 иглен жак	брой	100
80	Многократен адаптер за апарат ERBE - ICC/ACC за използване на ръкохватки с 3 иглен жак	брой	100
81	Многократен адаптер за апарат МАРТИН/БЕРТХОЛД за използване на ръкохватки с 3 иглен жак	брой	6
82	Многократен, стерилен, 5 бр.опак. електрод- острие скапел дължина 15 см	брой	100
83	Еднократна, адхезивна, плочка за пациент, с кабел с жак - за възрастни (136.5 кв. см пров. площ) с хидрогел, без латекс	брой	20
84	Еднократна, адхезивна, плочка за пациент - за възрастни (122 кв. см пров. площ) с хидрогел, без латекс, 3 м кабел	брой	20
85	Силиконов кабел към плочка - 5 м	брой	10
	ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 86		
	Електрохирургична биполярна пинсета		

86.1	150, 180 мм права/права с извит връх	брой	10
86.2	200, 220, 240 мм права/права с извит връх	брой	10
86.3	извита 165, 180 мм права/права с извит връх	брой	10
86.4	извита 200, 220 мм права/права с извит връх	брой	10
87	Електрохирургична биполярна пинсета байонетна права /права с извити върхове нагоре/надолу 165 мм, 185 мм, 200 мм, 220 мм	брой	10
88	Кабел многократен за биполярна пинсета, евро конектор Martin/Berchtold 3 м	брой	20
89	Кабел многократен за биполярна пинсета, евро конектор Erbe/Siemens 3 м	брой	20
90	Кабел многократен за биполярна пинсета, евро конектор Erbe/Siemens 5 м	брой	20
91	Преходник от прав жак на апарат Berthold 620 за еднократен манипулатор с два бутона, с накрайник с три изхода	брой	5
92	Еднократен неутрален електрод за електрохирургичен апарат с хидратиращ гел - разделен - 100 бр. в кутия	брой	5000
93	Еднократен неутрален електрод за електрохирургичен апарат с хидратиращ гел - разделен - съвместим с електронож Олимпус	брой	1000
94	Еднократен неутрален електрод за електрохирургичен апарат с хидратиращ гел - разделен - съвместим с електронож Ковидиан Форстриад	брой	1000
95	Кабел за разделен неутрален електрод, съвместим с електронож Олимпус	брой	4
96	Кабел за разделен неутрален електрод, съвместим с електронож ЛАМИДЕЙ	брой	4
97	Кабел за разделен неутрален електрод, съвместим с електронож Ковидиан Форстриад	брой	4
98	Електрод - топче	брой	4
99	Иглен електрод с незалязващо покритие EDGE връх 0.864 мм обща дължина 7.2 см, активна част 2.8 см	брой	5
100	Крушки за ларингоскоп	брой	10
101	Крушки за операционни лампи Berthold 24 волта, 150 вата халогенни	брой	30
102	Крушки за операционни лампи Berthold 22.8 волта, 150 вата халогенни	брой	100
103	Комплект карбонови подложки (спейсери) и клинове: 1 бр спейсер от 20 мм; 1 бр спейсер от 30 мм; 1бр клин от 10° до 40 ° и 1 бр клин до 15 °, съвместим с система CIVKO PASIFIX	комплект	1
104	Микроперфорирани термопластична имобилизационна маска за глава, шия и рамене с 5 точково закрепване тип „push pins“ – натискане и зашиване, за едноратно ползване, съвместима подложка за имобилизация тип Posifix, със сертификат за антибактериално и незалязващо покритие.	брой	200
105	Микроперфорирани термопластична имобилизационна маска за глава с 3 точково закрепване тип „push pins“ – натискане и зашиване за едноратно ползване, съвместима с подложка за имобилизация тип Posifix, със сертификат за антибактериално и незалязващо покритие.	брой	50
106	Педнатрична термопластична имобилизационна маска за глава, шия и рамене, с 5 точково закрепване тип „push pins“ – натискане и зашиване за едноратно ползване, съвместима с подложка за имобилизация тип Posifix, със сертификат за антибактериално и незалязващо покритие	брой	5
107	Педнатрична микроперфорирани термопластична имобилизационна маска за глава с 3 точково закрепване тип „push pins“ за едноратно ползване, съвместима с подложка за имобилизация тип Posifix, със сертификат за антибактериално	брой	5
108	Микроперфорирани термопластична подсилена имобилизационна маска за глава тип „отворено лице“ с 3 точково закрепване тип „push pins“ за едноратно ползване, съвместима с подложка за имобилизация тип Posifix, със сертификат за антибактериално и незалязващо покритие	брой	5
109	Микроперфорирани термопластична подсилена имобилизационна маска за глава, шия и рамене тип „отворено лице“ с 5 точково закрепване тип „push pins“ за едноратно ползване, съвместима с подложка за имобилизация тип Posifix, със сертификат за антибактериално и незалязващо покритие.	брой	5
110	Стерилна система за вливане с обем 200 ml., за еднократна употреба, съдържаща филтър за елиминиране на въздух, анти-сифон вентил против обратен теч, силиконов изпомпващ сегмент за прецизност при вливане, неуускваш се удължител, ролкова скоба за спиране/пускане и защитна капачка съвместима с помпа МИКРЕД	брой	1200

32

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 111			
	Затворена система CSTND при приложение на цитотоксични лекарствени продукти, която механично предотвратява навлизането на замърсители от околната среда в системата и освобождаване на опасни лекарствени продукти или концентрирани изпарения извън системата, състоящата се от:		
111.1	Адаптер за спринцовка тип Луер-лок с филтър	брой	20000
111.2	Адаптер на входния отвор за заострения край с филтър	брой	20000
111.3	Адаптер за флакон 20 тпп с филтър и Конвертор за флакон 13 тпп	брой	20000
112	Имплантируем подкожно порт за постоянен венозен достъп и продължителни инфузии, с корпус от медицински клас титан и силиконов катетър - сет: титанева камера (височина 13,8 мм, ширина 30 мм, тегло 12,6 гр.), с високо компресирана силиконова мембрана (ширина 12 мм); максимално налягане 21 бара (300 psi), 5 мл/секунда; със силиконов катетър, дължина 500 мм, 6,6 FR, 1,0 мм вътр. / 2,2 мм външен диаметър; биосъвместим и лек; не съдържа латекс и PVC; функционална игла 20 G за вливания; помощен инструмент при пункция на вена; канюла за промиване или 8 FR със "split-sheath" канюла; водач J-tip с външен диаметър 0,89 мм / дължина 50 см; спринцовка 10 мл; функционална игла 18 G x 70 мм.	брой	100
113	Имплантируем подкожно порт за постоянен венозен достъп и продължителни инфузии, нисък профил на титаниев корпус и силиконов катетър - сет: титанева камера, с високо компресирана силиконова мембрана (ширина 12 мм); максимално налягане 21 бара (300 psi), 5 мл/секунда; със силиконов катетър, дължина 500 мм, 4,5 FR, 0,8 мм вътр. / 1,5 мм външен диаметър; биосъвместим и лек; не съдържа латекс и PVC; функционална игла 20 G за вливания; помощен инструмент при пункция на вена; канюла за промиване на катетъра; байонетен заключващ накрайник. Сет за въвеждане и поставяне на порт по техника на Селдингер, включващ: дилататор 7 FR или 8 FR със "split-sheath" канюла; водач с външен диаметър 0,89 мм / дължина 50 см; спринцовка 10 мл; функционална игла 18 G x 70 мм.	брой	100
114	Имплантируем подкожно порт за постоянен венозен достъп и продължителни инфузии - сет: нисък профил на титанева камера (височина 13,8 мм, ширина 30 мм, тегло 12,6 гр.), с високо компресирана силиконова мембрана (ширина 12 мм); максимално налягане 21 бара (300 psi), 5 мл/секунда със полуретанов катетър, дължина 500 мм, 1,3 мм вътр. / 2,4 мм външен диаметър; биосъвместим и лек; не съдържа латекс и PVC; функционална игла 20 G за вливания; помощен инструмент при пункция на вена; канюла за промиване на катетъра; байонетен заключващ накрайник; Сет за въвеждане и поставяне на порт включващ дилататор 7 FR/8 FR с "split-sheath" канюла, водач по Селдингер с външен диаметър 0,89 мм и дължина 50 см; спринцовка 10 мл; функционална игла 18 G x 70 мм.	брой	100
115	Имплантируем подкожно венозен порт сет: нисък профил на РЕЕК (полиетер-етер-кетон) камера (височина 14,6 мм, ширина 30 мм, тегло 7,8 гр.); със силиконова мембрана (ширина 12 мм); със силиконов катетър, дължина 500 мм, 1,0 мм вътр. / 2,2 мм външен диаметър; биосъвместим и лек; не съдържа латекс и PVC; функционална игла 20 G за вливания; помощен инструмент при пункция на вена; канюла за промиване на катетъра; байонетен заключващ накрайник; Сет за въвеждане и поставяне на порт включващ дилататор 7 FR/8 FR с "split-sheath" канюла, водач по Селдингер с външен диаметър 0,89 мм и дължина 50 см; спринцовка 10 мл; функционална игла 18 G x 70 мм.	брой	100
116	Имплантируем подкожно порт за постоянен венозен достъп и продължителни инфузии - сет: нисък профил на РЕЕК (полиетер-етер-кетон) камера (височина 14,6 мм, ширина 30 мм, тегло 7,8 гр.); със силиконова мембрана (ширина 12 мм); с полуретанов катетър, дължина 500 мм, 1,3 мм вътр. / 2,4 мм външен диаметър; биосъвместим и лек; не съдържа латекс и PVC; функционална игла 20 G за вливания; помощен инструмент при пункция на вена; канюла за промиване на катетъра; байонетен заключващ накрайник; Сет за въвеждане и поставяне на порт включващ дилататор 7 FR/8 FR с "split-sheath" канюла, водач по Селдингер с външен диаметър 0,89 мм и дължина 50 см.; спринцовка 10 мл.; функционална игла 18 G x 70 мм.	брой	100
	Край		

53