



Б С Юнивърс ЕООД

гр. София 1408, бул. „България“ 13, ап. 16, e-mail: bs@bsunivers.com, тел./факс: 02 859 6702

Специализирана болница
за активно лечение по онкология
806-2015
София

ДОГОВОР

ИД: 119

Днес 10.06.2015 год. в София, между:

Специализирана болница за активно лечение по онкология ЕАД, с адрес на управление: Гр. София - 1756, ул. Пловдивско поле - 6, **БУЛСТАТ: 000662776**, представлявано от Изп. Директор – д-р Ангелов и Петрана Димитрова Лалева – Главен счетоводител, наричано за по-кратко нататък **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

от една страна и

Б С Юнивърс ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. София-1408, бул. „България“ № 13, ет.9, ап.16 п.к.1408, с **БУЛСТАТ № 175350784**, представлявано от Татяна Сиракова – Управител, наричано за по-кратко нататък **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, бе сключен настоящият Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯT приема да извърши дейност по разработване и пробно внедряване на Система за управление на качеството, в съответствие на изискванията на международния стандарт ISO 9001:2008 в Организацията – ВЪЗЛОЖИТЕЛ и да обучи утвърдените по списък служители по разработената Система за управление на качеството.

II. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на извършваната от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услуга е **17 700** лева, без включен ДДС.
2.2. Заплащането ще се извърши на три части: авансово плащане от 5 %, междинно плащане от 15 % и окончателно плащане, съгласно изпълнение на дейностите описани в Приложение 1, неразделна част от договора на базата на издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
2.3. Заплащането ще се извършва по следните банкови реквизити на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
банкова сметка:

IBAN: BG96FINV91501000051617

BIC: FINVBGFS

при Банка/клон: ПИБ

III. СРОКОВЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Дейностите по настоящия Договор ще бъдат извършени в десет месечен срок.



БС Юнивърс ЕООД

гр. София 1408, бул. „България“ 13, ап. 16, e-mail: bs@bsunivers.com, тел./факс: 02 859 6702

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 4.1. В рамките на сроковете и дейностите от настоящия Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:
- 4.1.1. Да участва при разработването и документирането на Системата за управление на качеството.
 - 4.1.2. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съставените Документи на Системата за управление на качеството на хартиен носител.
 - 4.1.3. Да оказва пряка помощ и да участва при пробното внедряване на Системата за управление на качеството.
 - 4.1.4. Да обучи утвърдените по списък служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по разработената и внедрена Системата за управление на качеството.
 - 4.1.5. Да спазва срока на настоящия Договор.
 - 4.1.6. Да разглежда получаваната от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация във връзка с този Договор като поверителна и да не я разпространява или предоставя на трети лица.**

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- 5.1. В рамките на настоящия Договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт е длъжен:
- 5.1.1. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цялата необходима информация, във връзка с изграждането на Системата за управление на качеството.
 - 5.1.2. Да оказва пълно съдействие в съответствие с препоръките на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за нормалното протичане и приключване на работата и да упълномощи като свой представител за контакти с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лице, притежаващо достатъчна компетентност и познания.
 - 5.1.3. Да внедри пробно и прилага Системата за управление на качеството така, както е предвидено в документацията, с оглед нейното успешно сертифициране.
 - 5.1.4. Да спазва срока на настоящия Договор.
 - 5.1.5. Да разглежда предоставената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация във връзка с този Договор като поверителна и да не я разпространява или предоставя на трети лица.**

VI. РАЗВАЛИНЕ И ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА

- 6.1. Действието на настоящия Договор може да бъде прекратено при изразено двустранно писмено съгласие на страните.
- 6.2. Всяка от страните има право да прекрати едностренно действието на настоящия Договор с писмено едноседмично предизвестие в случай, че другата страна забави изпълнението на задълженията си по Договора повече от тридесет дни.

VII. ПОРЯДЪК ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

- 7.1. Всички спорове, възникнали при изпълнението или тълкуването на настоящия Договор, се уреждат по пътя на преговорите и компромиса. В такива случаи, постигнатите договорености се оформят писмено.
- 7.2. В случай, че страните не успеят да разрешат възникнал спор, последният се отнася за разрешаване пред съответния български съд.

VIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ



Б С Юнивърс ЕООД

гр. София 1408, бул. „България“ 13, ап. 16, e-mail: bs@bsunivers.com, тел./факс: 02 859 6702

8.1. Всички Приложения, Споразумения и Протоколи, предвидени в настоящия Договор и сключени между страните в процеса на изпълнението му, се явяват неразделна част от същия и писмената форма е условие за валидността им.

8.2. По всички изрично неуредени въпроси в настоящия Договор се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

8.3. Настоящият Договор влиза в сила от датата на подписване.

8.4. Настоящият Договор е подписан в три еднакви екземпляра, без зачертавания и добавки, всеки един с еднаква доказателствена сила - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.5. За валидни адреси при приемане и изпращане на съобщения страните определят:

От страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

E-mail: bs@bsunivers.com

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Татяна Сиракова

Управител на Б С Юнивърс ЕООД



От страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

E-mail: vangelov@sbaloncology.bg

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

д-р Валентин Ангелов

Изпълнителен директор на
"СБАЛ по онкология" ЕАД



Съгласувал:

ПЕТРАНА ЛАЛЕВА
Главен счетоводител



БС Юнивърс ЕООД

гр. София 1408, бул. „България“ 13, ап. 16, e-mail: bs@bsunivers.com, тел./факс: 02 859 6702

Приложение:

№	Етапи и видове дейности	Срок	плащане
	Авансово плащане		5 %
1.	Изготвяне на първоначален одит за съответствие на СБАЛО с изискванията на международния стандарт ISO 9001:2008.		
1.1	1.1.1. Провеждане на предварителна среща на консултантския екип с Ръководството на Организацията за планиране на последващите действия по изпълнение на настоящия Договор. 1.1.2. Провеждане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на одит за оценка на съществуващото състояние на Системата за управление на Организацията в съответствие с изискванията на международния стандарт 1.1.3. Обучение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на Ръководителите на Структурните единици за принципите и методите на реализиране на процесния подход при изграждането на Системата за управление на качеството /СУК/. 1.1.4. Извършване на консултации по: дефиниране на Политиката по качеството; целите на Организацията свързани с качеството; актуализиране на Организационната структура; създаване на необходимите колективни органи за управление във връзка със СУК.		
		Юни 2015 г.	
	Междинно плащане		15 %
2.	Изготвяне на нормативно съответствие на всички структури на СБАЛО с действащото здравно законодателство и разработване на документация за внедряване Система за управление на качеството		



Б С Юнивърс ЕООД

гр. София 1408, бул. „България“ 13, ап. 16, e-mail: bs@bsunivers.com, тел./факс: 02 859 6702

	<p>2.1. Разработване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на първи вариант на документите, съставляващи СУК:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Наръчник по качеството;b. Процедури по качеството;c. други при необходимост.		
		Септември 2015 г.	
	<p>2.1. Предоставяне на документите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за преглед и корекции.</p>		
		Септември 2015 г.	
	<p>2.1. Внасяне на необходимите корекции и предоставяне на окончателен вариант на СУК на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за утвърждаване.</p>		
		Октомври 2015 г.	



Б С Юнивърс ЕООД

гр. София 1408, бул. „България“ 13, ап. 16, e-mail: bs@bsunivers.com, тел./факс: 02 859 6702

2.1	2.1.1. Методическа помощ при пробното внедряване, в т.ч. тестване на документите на СУК.	Октомври 2015 г.	
	2.1.2. Провеждане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на обучение за прилагане на изискванията на документите на СУК в Организацията.		
	2.1.3. Провеждане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на Вътрешен одит за оценка степента на съответствие на СУК спрямо определените в документите изисквания.		
	2.1.4. Консултиране по изпълнение на изискванията на ISO 9001 за провеждане на Преглед от ръководството.		
	Окончателно плащане		80 %

ОБЩА СТОЙНОСТ на договора в лева без ДДС	десет	17 700
	месеца	леva

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Татяна Сиракова

Управител на Б С Юнивърс ЕООД

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

д-р Валентин Ангелов

Изпълнителен директор на
"СБАЛ по онкология" ЕАД

СБАЛО- ЕАД
ПЕТРАНА ЛАЛЕВА
Главен счетоводител